ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIETRARI	PROCEDURĂ DE SELECȚIE A MEMBRILOR DIN ECHIPA DE PROIECT	Ediția: 1 Nr. Exemplare:
Departament Managementul calității (CEAC)	COD P.O. Nr. 2	Pagina 1 din 9
		Exemplar nr. 1

Nr. 1058/24.09.2024

Procedura de selecție a elevilor și a profesorilor însoțitori din cadrul mobilității Proiectului Erasmus+ Nr.2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393- ȘCOALA,O POARTĂ DESCHISĂ PENTRU STAREA DE BINE“

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a elevilor și profesorilor însoțitori în cadrul mobilității proiectului ERASMUS+ **Nr.2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393**

Art. 2. Unul dintre obiectivele pe termen lung prezentat în Planul de dezvoltare europeană al școlii este realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor activ-participative şi a strategiilor didactice centrate pe elev în vederea asigurării egalităţii de şanse şi a creşterii performanţei oglindite în rezultatele la evaluările naţionale, concursurile şi olimpiadele şcolare, dar și în pregătirea pentru viață a viitorilor adulți, care au competențe diverse ca să poată face față schimbărilor și provocărilor ulterioare finalizării cursurilor. Educația interculturală reprezintă o poartă de acces către o mai bună conviețuire cu cei de lângă noi în cadrul marii familii europene.

Art. 3. Prezenta procedură se adresează elevilor din clasele a V-a/ a VI-a/ a VII-a ai Școlii Gimnaziale Pietrari și a profesorilor încadrați la Școala Gimnazială Pietrari, care doresc să fie însoțitori în cadrul mobilității.

Art. 4. Selecția elevilor și cadrelor didactice se realizează în conformitate cu prevederile prezentei proceduri aprobate de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Pietrari.

Documente de referință:

- Legea Învățământului Preuniversitar–Legea Nr.198/2023;
- Apelul naţional la propuneri de proiecte 2024;
- APEL european 2024 pentru propuneri de proiecte în Programul Erasmus+;
- Ghidul candidatului 2024;
- Regulamentul Parlamentului si Consiliului European nr 1288/2013şi

Memorandumul Guvernului Romaniei nr. 10951/2013 ;

- Formularul de candidatură al proiectului;
- www.erasmusplus.ro
  http://www.anpcdefp.ro/

II. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Art. 5. Selecția elevilor și a profesorilor însoțitori din cadrul mobilității se realizează prin concurs de dosare.

Selecția echipei de elevi și cadre didactice se realizează de către Comisia de evaluare a dosarelor, cu respectarea prezentei proceduri.

În acest scop se au în vedere următoarele valori europene: egalitatea de șanse, promovării egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică și cooperarea.

Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

Informarea elevilor și a cadrelor didactice de la Școala Gimnazială Pietrari, privind procedura de selecție se va realiza prin postarea prezentei proceduri și a apelului pe site-ul școlii, grupul de WhatsApp al profesorilor dar și pe panoul Erasmus+ aflat la intrarea în școală.

Înscrierea și înregistrarea dosarului de candidatură.

(1) Depunerea dosarelor de candidatură se va face la responsabilul cu selecția și pregătirea participanților (***dna profesor Tănase Elena***) din cadrul echipei de proiect al Școlii Gimnaziale Pietrari, cu număr de înregistrare.

(2) În cadrul proiectului, un număr de 2 elevi cu oportunități reduse (burse sociale, medicale, orfani, elevi provenind din familii monoparentale) vor putea să beneficieze de sprijin financiar pentru achiziționarea unor bunuri necesare deplasării și mobilității din afara țării (troler, haine, încălțăminte etc). Elevii care beneficiază de burse medicale vor putea folosi banii pentru achiziționare de dispozitive medicale necesare călătoriei în siguranță/tratament medical, respectiv pentru un regim alimentar corespunzător. Elevii din această categorie care vor fi admiși, vor veni cu dovezi (acte medicale, hotărâri judecătorești etc) pentru a putea beneficia de sprijinul financiar.

(3) **Stabilirea criteriilor de selecţie Criterii de selecție pentru elevi:**

- Apartenența la grupul țintă specificat în proiect: elevi din clasele a V-a/ a VI-a/ a VII-a;
- În anul școlar 2023-2024 a obținut media anuală mai mare de 9,50, media 10 la

purtare, minim media 9,00 la disciplinele limba engleză și Informatică și TIC;

- Modul în care este motivată dorința de participare la mobilitate: obiective, modul de pregătire, impact, diseminare/valorizare a rezultatelor proiectului (scrisoare de intenție);
- Competenţe profesionale: cunoștințe practice de TIC;
- Implicare în activitățile extracurriculare și extrașcolare ale școlii.

Număr locuri elevi: 5

Rezerve: 2

Criterii de selecție pentru profesorii însoțitori:

- Să fie profesor titular al Școlii Gimnaziale Pietrari ;
- Să dețină experiență în derularea de proiecte, dovedită prin documente justificative;
- Să dețină competențe lingvistice de comunicare în limba engleză ;
- Să dețină competențe de utilizare TIC;
- Să aibă disponibilitate de lucru în echipă alături de elevi și abilități de coordonare în diverse activități extrașcolare.

Număr locuri profesori însoțitori: 1

Rezerve: 1

(4) **Dosarul de candidatură pentru elevi va conține următoarele documente:**

- Cerere de înscriere (model tip);
- Copie Xerox pașaport – *poate fi depusă ulterior*;
- Copie Xerox certificate de naștere;
- Copie Xerox carnet note (purtare, limba engleză și Informatică și TIC)
- Recomandarea dirigintelui(model tip);
- Pentru elevii clasei a V-a – recomandare profesor limba engleză/ Informatică și TIC
- Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali (model tip);
- Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale;
- CV Europass;
- Scrisoare de intenție.

(5) **Dosarul de candidatură pentru profesorul însoțitor va conține următoarele documente:**

- Opisul dosarului;
- Copie BI/CI;
- Cerere de înscriere;
- Scrisoare de intenție;
- CV Europass însoțit de documente justificative conform criteriilor de selecție
- Acord privind utilizarea datelor personale.

Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la paragraful (3) și (4) din prezenta procedură vor fi respinse.

Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din CV, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIETRARI	PROCEDURĂ DE SELECȚIE A MEMBRILOR DIN ECHIPA DE PROIECT	Ediția: 1 Nr. Exemplare:
Departament Managementul calității (CEAC)	COD P.O. Nr. 2	Pagina 5 din 9
		Exemplar nr. 1

Desfășurarea selecției.

(1) Comisia de selecție va cuprinde un președinte și doi membri. Pentru a se evita conflictul de interese, persoanele care fac parte din Comisia de selecție vor fi altele decât cele care vor merge în mobilități.

(2) Stabilirea președintelui Comisiei de selecție se va face de către directorul unității de învățământ.

(3) Comisia de selecție va fi formată din trei persoane, profesori titulari ai școli (un președinte și doi membri).

(4) Principalele atribuții ale Comisiei de evaluare sunt:

- verificarea dosarelor depuse de către candidați;
- detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora;
- evaluarea candidaților (CV, scrisoare de intenție, documente relevante, interviu);
- afișarea rezultatelor finale;
- întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către directorul școlii/coordonator Erasmus +.

(5) Membrii Comisiei de evaluare vor asigura:

- evaluarea obiectivă a candidaturilor;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției.

(6) Membrii comisiei de contestații vor fi alte persoane decât cele desemnate la alin (2) și (3) și atribuția ei este să soluționeze posibilele contestații.

III. 1. Responsabilul comisiei de evaluare a dosarelor:

- monitorizează procesul de selecție a grupului țintă;
- elaborează un raport asupra rezultatelor candidaților;
- transmite directorului/coordonatorului Erasmus + rezultatele obținute și modificările ce pot interveni.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIETRARI	PROCEDURĂ DE SELECȚIE A MEMBRILOR DIN ECHIPA DE PROIECT	Ediția: 1 Nr. Exemplare:
Departament Managementul calității (CEAC)	COD P.O. Nr. 2	Pagina 6 din 9
		Exemplar nr. 1

III. 2 Membrii comisiei de evaluare:

- primesc împreună cu președintele comisiei dosarele candidaților pe baza unui proces verbal și le evaluează conform grilei pe care au elaborat-o.
- stabilesc punctaje pentru fiecare candidat în parte;
- realizează un proces verbal și un raport al evaluării care va fi înmânat de președinte, directorului școlii.

Comisia de selecţie se va constitui prin decizie, fiind formată din 3 persoane:

- Preşedinte –un cadru didactic cu experiență în proiecte europene;
- 2 membri (dintre care unul va îndeplini şi atribuţii de secretar)

Art. 5. Evaluarea dosarelor va fi realizată de către Comisia de evaluare numită prin decizia directorului, conform următoarei grile de punctaj pentru elevi:

Criteriul	**Punctaj**
Curriculum Vitae – format European	10 p
Scrisoare de intenție	20 p
Competențe digitale minime	10 p
Competențe lingvistice	20 p
Participare la activități școlare și extrașcolare	25 p
Recomandarea dirigintelui (model tip);	10 p
Apartenența la un grup vulnerabil	5 p

<u>Notă :</u> Vor fi declarați respinși candidații care:

1. *nu depun una sau mai multe dintre formularele/anexele solicitate*
2. *nu obțin cel puțin 60 puncte în total*

Art. 6 Evaluarea dosarelor va fi realizată de către Comisia de evaluare numită prin decizia directorului, conform următoarei grile de punctaj pentru profesori:

Criteriul	**Punctaj**
Curriculum Vitae – format European și anexe completate	20 p
Scrisoare de intenție	10 p
Competențe lingvistice	20 p
Experiență în proiecte	20 p
Competențe digitale	10 p
Activități școlare și extrașcolare	20 p

Notă : Vor fi declarați respinși candidații care:

1. *nu depun una sau mai multe dintre formularele/anexele solicitate*
2. *nu obțin cel puțin 70 puncte în total*

IV. Calendarul desfășurării concursului de selecție a participanților la mobilitate:

ETAPA	**TERMEN**
Anunț pe site-ul școlii	03.10.2024
Depunerea candidaturilor	10-18.10.2024
Evaluarea dosarelor candidaților	21-22.10.2024
Anunțarea rezultatelor procesului de selecție a dosarelor	23.10.2024
Depunerea contestațiilor	24.10.2024
Anunțarea rezultatelor finale	25.10.2024

V. Activităţi specifice participanţilor în proiect:

Participanţii vor desfăşura următoarele activităţi obligatorii:

Premobilitate:

Pregătirea pedagogică (coordonator proiect/responsabil cu pregătirea cursanților)

-Informarea participanților privind programul Erasmus+ ; prezentarea proiectului propus: tema, scopul, obiectivele, sursa de finanţare, bugetul aprobat, destinaţia mobilităţii, rezultatele proiectului, valorizarea rezultatelor; prezentarea programului de stagiu, a detaliilor legate de cazare și transport local, bune practici de prevenire a fenomenului de bullying

-Activități: sesiune de informare.

Pregătirea culturală (coordonator proiect)

-Teme: prezentarea aspectelor sociale , politice și economice ale țării în care va avea loc mobilitatea.

-Activități: sesiune de informare.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ PIETRARI	PROCEDURĂ DE SELECȚIE A MEMBRILOR DIN ECHIPA DE PROIECT	Ediția: 1 Nr. Exemplare:
Departament Managementul calității (CEAC)	COD P.O. Nr. 2	Pagina 9 din 9
		Exemplar nr. 1

În timpul mobilităţii

-Participanții vor fi prezenți la programul de lucru (în total 5 zile);

Postmobilitate:

-Participanții la stagiu vor realiza panoul cu aspecte relevante ale proiectului în limba engleză (Grup țintă: toți elevii școlii); Participanții la mobilitatea de grup vor împărtăși experiența lor din mobilitate cu colegii. Elevii implicați în mobilitate vor participa la proiecte eTwining atât în activități premobilitate pentru a interacționa cu elevii din școala gazdă cât și post mobilitate pentru a utiliza competențele și atutudinile dobândite. În cazul elevilor participanți la mobilități procesul de diseminare va presupune realizarea unei prezentări a competențelor formate în cadrul Consiliului elevilor, după o perioadă de aprofundare a achizițiilor dobândite - termen 45 zile de școală.

-Profesorul însoțitor va prezenta activitățile proiectului în Consiliul Profesoral al școlii și va coordona elevii implicați în realizarea de activități eTwining.

1. Anexe

Prezenta procedură cuprinde următoarele anexe: calendar, anunț selecție elevi și profesori însoțitori, cerere, recomandare, acord părinte, grile de evaluare.

Nr.Crt.	Denumire anexă	Număr de pagini
1.	Anexa 1 Calendar	1
2.	Anexa 2 – Anunţ selecţie elevi	2
3.	Anexa 3 – Anunţ selecţie profesori	1
4.	Anexa 4 - Model cerere elev	1
5.	Anexa 5 - Model cerere cadru didactic	1
6.	Anexa 6 - Model recomandare	2
7.	Anexa 7 - Model acord părinte	1
8.	Anexa 8 - Grilă de evaluare elevi	1
9.	Anexa 9- Grilă de evaluare profesori	1

Anexa 1 – Calendarul concursului de selecție a echipei de implementare proiect

ETAPA	**TERMEN**
Anunț pe site-ul școlii	03.10.2024
Depunerea candidaturilor	10-18.10.2024
Evaluarea dosarelor candidaților	21-22.10.2024
Anunțarea rezultatelor procesului de selecție adosarelor	23.10.2024

Anexa 2

ANUNŢ

În urma aprobării finanțării proiectului de mobilitate în domeniul educației școlare Erasmus +, (Proiectul ERASMUS+: 2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393) **Școala, o poartă deschisă pentru starea de bine**, proiect finanțat de Comisia Europeană prin AGENŢIA NAȚIONALĂ PENTRU PROGRAME COMUNITARE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE, Școala Gimnazială Pietrari va organiza, în perioada **10 – 18.10.2024, concurs de selecție** pentru un număr de 5 elevi + 2 elevi rezervă care vor participa la mobilitate în cadrul proiectului.

Calendarul procesului de selecție este următorul:

ETAPA	**TERMEN**
Anunț pe site-ul școlii	03.10.2024
Depunerea candidaturilor	10-18.10.2024 în intervalul orar 08:00-14:00
Evaluarea dosarelor candidaților	21-22.10.2024
Anunțarea rezultatelor procesului de selecție a dosarelor	23.10.2024
Depunerea contestațiilor	24.10.2024
Anunțarea rezultatelor finale	25.10.2024

Condiții de înscriere la concursul de selecție:

- Apartenenţa la grupul ţintă specificat în proiect: elevi din clasele a V-a, aVI-a și a VII-a;
- În anul școlar 2023-2024 a obținut media anuală mai mare de 9,50, 10 la purtare, minim 9,00 la disciplinele limba engleză și Informatică și TIC;
- Modul în care este motivată dorinţa de participare la mobilitate: obiective, modul de pregătire, impact, diseminare/valorizare a rezultatelor proiectului;
- Competenţe profesionale: cunoștințe practice de TIC;
- Implicare in activitățile extracurriculare ale școlii care vizează cunostințe din domeniu.

Dosarele vor fi înregistrate la secretariatul școlii și depuse la coordonatorul proiectului, prof. Marica Elena

DOSARUL DE CANDIDATURĂ VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE (în această ordine):

- Cerere de înscriere (model tip);
- Copie Xerox pașaport (poate fi anexată ulterior) ;
- Copie xerox certificate de naștere;
- Copie Xerox carnet note (purtare, limba engleză, Informatică și TIC)
- Recomandarea dirigintelui (model tip);
- Pentru elevii clasei a V-a – recomandare profesor limba engleză/ Informatică și TIC
- Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali (model tip);
- Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale;
- CV Europass;
- Scrisoare de intenție;

Dosarele se depun, până la termenul limită de 18.10.2024, ora 14.00, la coordonatorul programului prof. Marica Elena.
Formularele tip se pot ridica de la coordonatorul programului prof. MaricaElena.

Procedura de selecție și anexele proiectului pot fi consultate și la adresahttps://scoalapietrari.ro

Anexa 3

CERERE DE ÎNSCRIERE ELEV

Subsemnatul/a ……, elev/elevă în clasa .....la Școala Gimnazială Pietrari , domiciliat/ă în localitatea …….., județ/sector....., Strada ……., nr. ……., bl. ……., sc. ….,et. …, ap.....telefon ……, adresă e-mail ..... , doresc să particip la Concursul de selecție pentru mobilități grup de elevi desfășurat în Grecia, în perioada…….. în cadrul **Proiectul ERASMUS+: 2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393, Școala, o poartă deschisă spre starea de bine**

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

1. Cerere de înscriere (model tip);
2. Copie Xerox pașaport – *poate fi depusă ulterior*;
3. Copie Xerox certificate de naștere;
4. Copie Xerox carnet note (purtare, limba engleză și Informatică și TIC)
5. Recomandarea dirigintelui(model tip);
6. Acordul scris al părinților/ susținătorilor legali (model tip);
7. Angajament scris /Acord privind protecția datelor personale;
8. CV Europass;
9. Scrisoare de intenție

Data:

Nume și prenume:

Semnătură:

Finanțat de Uniunea Europeană

Anexa 4

CERERE DE ÎNSCRIERE PROFESOR

Subsemnatul/a ……, profesor la Școala Gimnazială Pietrari, domiciliat/ă în localitatea …….., județ/sector....., strada …….., nr. ……, bl. ……., sc. ….,et. …, ap.....telefon ……, adresă e-mail ....., doresc să particip la Concursul de selecție pentru mobilități ca profesor însoțitor grup de elevi desfășurat în Grecia, în perioada…….. în cadrul **Proiectul ERASMUS+: 2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393, Școala, o poartă deschisă spre starea de bine**

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

1. Opisul dosarului;
2. Copie BI/CI;
3. Cerere de înscriere;
4. Scrisoare de intenție;
5. CV Europass însoțit de documente justificative conform criteriilor de selecție
6. Acord privind utilizarea datelor personale.

Data:

Nume și prenume:

Semnaătură

Anexa 5

RECOMANDAREA DIRIGINTELUI

Numele şi prenumele elevei/elevului: Clasa:

Media la purtare în anul scolar 203-2024: Media la limba engleză :
Media Informatică și TIC:

Prezentaţi aspectele pe care le consideraţi importante despre acest/această elev/elevă, inclusiv o descriere a caracteristicilor şcolare şi personale. Comparativ cu alţi elevi ai clasei din care face parte, evaluaţi pe o scară de la 1 la 5 acest elev, în ceea ce priveşte:

	1 (insuficient)	2 (satisfăcător)	3 (bine)	4 (foarte bine)	5 (excepţional)
Gândire creativă, originală					
Motivaţia de a participa la activităţile clasei					
Încredere în sine					
Capacitatea de a lucra în echipă					
Rezultate obţinute în coordonarea activităţilor					
Relaţionarea cu ceilalţicolegi de clasă					
Implicare activă în proiectele şcolii					
Potenţial pentru dezvoltare profesională					

Orice informaţie care poate diferenţia eleva/elevul de alţii este binevenită.

Data:

Nume și prenume profesor diriginte:

Anexa 6

ACORDUL PĂRINTELUI / TUTORELUI LEGAL

Subsemnatul/Subsemnata, …….....

CNP……..... CI…… eliberat de……..……..., la data de……., adresa de domiciliu……..……..……..

localitatea……judeţul……telefon……..……e-mail.....

în calitate de părinte / tutore al elevului/ elevei……

clasa …… CNP…….....…., adresa de domiciliu ……...……localitatea……..
judeţul……, telefon……, adresă e-mail……

Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai sus și sunt de acord cu acestea.

Declar următoarele:

- sunt de acord cu participarea fiului meu /fiicei mele……..…….....

la concursul de selecţie pentru proiectul /, Proiectul ERASMUS+: 2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393- **Școala,o poartă deschisă pentru starea de bine**

- îmi asum răspunderea cu privire la îndeplinirea, de către fiul meu / fiica mea, …….....…… a tuturor obligaţiilor ce revin beneficiarilor prin proiect (participarea la toate activitățile de proiect, în cazul în care va fi selectat pentru participarea la stagiul de formare profesională în calitate de beneficiar).

Data: Nume și prenume:

Semnătură

Anexa 7

ANGAJAMENT SCRIS
ACORD PRIVIND UTLIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a, ……...……..……, părinte al elevului/elevei …… având CNP……..……..…… domiciliat/ă în…….……. Str. .....……..…….....……. nr.....…… ap.……. tel. mobil……..... e-mail…….....ca beneficiar/ă al/, Proiectul ERASMUS+: 2024-1-RO01-KA122-SCH-000205393- **Școala,o poartă deschisă pentru starea de bine** declar prin prezenta că am fost informat privind obligativitatea de a furniza datele personale, cu respectarea dispoziţiilor legale. Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele, precum şi materialele rezultate în urma activităţilor (fotografii, filmări video, etc), să fieutilizate în scopul proiectului sus-menţionat pe internet, site-ul şcolii, site-ul proiectului, facebook, cât şi prin publicarea lor în presa locală.

Declar că sunt de acord ca datele personale ale fiului/fiicei mele, să fie utilizate în scopul proiectului sus-menţionat. Înţeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informaţiilor în scopul de a obţine avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informaţii false în documentele prezentate şi îmi asum responsabilitatea datelor conţinute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte şi complete şi mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărţilor de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunţ echipa de implementare a proiectului şi să aduc o copie a actelor doveditoare.

Data: Nume și prenume părinte:

Semnătură:

Anexa 8

GRILĂ DE EVALUARE ELEVI

pentru selecția participanților în cadrul proiectului /, **Proiectului Erasmus+KA122-SCH-000205393 Școala,o poartă deschisă pentru starea de bine”**

CANDIDAT :

Dosarul de candidatură:

Documente	**Punctaj total**	**Punctaj autoevaloare**	**Punctaj evaluare**	**Documnete justificative**
Curriculum Vitae – format European	10 p			
Scrisoare de intenție	20p			
Competențe digitale	10p			
Competențe lingvistice	20p			Copie carnet de note
Participare la activități școlare și extrașcolare	20p			Adeverințe, diplome, etc
Recomandarea dirigintelui (model tip);	10p			
Apartenența la un grup vulnerabil	10p			După caz
TOTAL	**100p**			

Notă : Vor fi declarați respinși candidații care:

- *nu depun una sau mai multe dintre formularele/anexele/documentele justificative solicitate*
- *nu obțin cel puțin 60 puncte în total*

Comisie de selectie

Președinte:

Membri evaluatori:

Anexa 9

GRILĂ DE EVALUARE PENTRU PROFESORII ÎNSOȚITORI

ai elevilor care merg în mobilitate de grup în cadrul proiectului /, **Proiectului Erasmus+KA122-SCH-000205393 - Școala,o poartă deschisă pentru starea de bine**

Criteriul	**Punctaj total**	Punctaj autoevaluare	Punctaj evaluare
Curriculum Vitae – format European și anexe completate	20 p		
Scrisoare de intenție	10 p		
Competențe lingvistice	20 p		
Experiență în proiecte	20 p		
Competențe digitale	10 p		
Activități școlare și extrașcolare	20 p		
TOTAL	**100p**		

Notă : Vor fi declarați respinși candidații care:

- *nu depun una sau mai multe dintre formularele/anexele/documentele justificative solicitate*
- *nu obțin cel puțin 60 puncte în total*

Comisie de selectie

Președinte:

Membri evaluatori: